نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم الكلية:	وحدة متطلبات الجامعة	القسم:	وحدة متطلبات الجامعة
اسم المقرر:	أساسيات الإدارة ومهاراتها	رمز المقرر:	UR-2-08
الساعات المعتمدة:	2	المتطلب السابق:	لا يوجد
الساعات الفعلية:	2	مستوى المقرر:	متوسط الصعوبة
لغة التدريس:	العربية	الفصل الدراسي:	الفصل الدراسي الأول لعام 202-2027

أهداف المقرر (المعرفة والقدرة المستهدف دعمها لدى الطالب في موضوعات المقرر)

ما هو الدور الذي يلعبه هذا المقرر من ضمن الخطة الدراسية

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب من جميع التخصصات بصورة عامة عن أساسيات الادارة ومهاراتها، إضافة الى تزويدهم بمعلومات عن الأدوار التي يقوم بها مديرو الشركات ، ويساعد في التعرف على أنواع المديرين في مختلف القطاعات، والوظائف الأساسية التي يمارسها المديرون في الشركات ، التي تتضمن التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة. فضلاً عن توضيح أهمية علم الإدارة في العصر الحديث ، وأهمية هذا العلم في جميع اختصاصات الطلاب.

وصف المقرر (الموضوعات الأساسية)

يتناول هذا المقرر المفاهيم الأساسية في علم الإدارة ومهاراتها الحديثة، مع التركيز على فهم وظائف الإدارة الرئيسة، من تخطيط، وتنظيم وقيادة ورقابة، وكيفية توظيفها في بيئات العمل الهندسية والطبية والإدارية. يشمل المقرر دراسة موضوع الكفاءة والفعالية ودورة حياة المشروع، وإدارة الجودة الشاملة، ومفاهيمها ومعاييرها الدولية، إضافة إلى مبادئ الإدارة الرشيقة، وأساليب إدارة المشاريع الحديثة.

ويركز على مهارات القيادة والعمل الجماعي، والبحث العلمي الإداري، والتخطيط الإستراتيجي، وتحليل البيئة الداخلية والخارجية، واستخدام الذكاء الاصطناعي، والتحليل التنبؤي في دعم اتخاذ القرار، ويختتم المقرر بمشروع تطبيقي جماعي، يوظف مفاهيم الإدارة والجودة والريادة، والتحول الرقمي، بما يعزز قدرة الطلبة على تحويل المعرفة النظرية إلى ممارسة عملية في مجالات تخصصهم.

Type equation here.

طريقة التدريس والتدريب (الآليات المطبقة خلال تدريس هذا المقرر)

Discussion groups	حلقات النقاش	✓	Theoretical lectures	المحاضرات العلمية	✓
Teamwork	العمل الجماعي	✓	Teaching materials	عروض الوسائط المتعددة (التفاعلية)	✓
Participation	التفاعل والمشاركة الإيجابية (من الطالب)	✓	Experiments & case studies	تجارب علمية / ميدانية	✓
Presentation	عروض تقديمية من قبل الطلاب	✓	Computer application	تطبيقات برامج حاسوبية / او برمجة	
Projects	إعداد بحوث معمقة	✓	Field study	زيارة ميدانية: مشاريع/موقع إنشاء/مكاتب مهنية	

المعارف والمهارات والمخرجات التعليمية (المفترض اكتسابها أو تدعيمها لدى الطالب)

Intended Learning Outcomes

Working in group	العمل ضمن فريق	✓	Comprehension	المعرفة والفهم لموضوعات المقرر	✓
Class student participation	المشاركة الفاعلة والتعبير عن الذات والآراء	✓	Capability of applying the acquired knowledge	القدرة على تطبيق المعرفة المكتسبة على حالات اخرى	✓
Reports preparation	إعداد التقارير الميدانية	✓	Creative and critical thinking	التفكير: النقدي / الإبداعي	✓
Research methods	معرفة كيفية الحصول على المعلومات	✓	Analysis & studying capability	القدرة على التحليل والدراسة	✓
Research paper preparation	القدرة البحثية: إعداداً وكتابة	✓	Business (practices & ethics)	العمل المهني: ممارسة / أخلاقيات	✓

الكتاب المرجعي للمقرر

المراجع المعتمدة	أساسيات الإدارة ومهاراتها، النجار، كمال- المصري عماد ، (2026)

المراجع الإضافية	الفضلي، حسان)2017 .(مبادئ الإدار داروائل للنشر وا وزيع. العساف، عبد الله)2014 .(إدارة الأعمال :المفاهيم وال وظائف .الدار الجامعية. الطويل، سامي)2018 .(الإدارة الحديثة :النظرية والتطبي ق .مكتبة دار الفجر

مفردات المنهاج وتوزيع تدريس مواضيعه

محتوى المقرر Syllabus (ماهي المواضيع التي سيتم تدريسها في المقرر)	الموضوع ▪ القانون ▪ الحق		
توزيع المحاضرات (تواريخ تدريس المواضيع المحددة في البند السابق) Course plan	الاسبوع Week	الموضوع Topic	الصفحات المقررة من الكتاب Pages
	1	مدخل إلى علم الإدارة	
	2	الكفاءة والفعالية ودورة المشروع	
	3	التخطيط الإداري	
	4	التنظيم الإداري	
	5	القيادة الإدارية	
	6	الامتحان النصفي	
	7	العمل ضمن فريق	
	8	إدارة الجودة	
	9	إدارة المشاريع	
	10	إدارة المشاريع الرشيقة	
	11	الذكاء الاصطناعي في الإدارة	
	12	البحث العلمي الإداري	
	13	الإدارة الاستراتيجية	

	14	ريادة الأعمال	
	15	الابتكار والتحول الرقمي	
	16	الامتحان النهائي	

تقييم الطلاب

توزيع الدرجات Distribution of marks	الاختبار	الأسبوع	الدرجة %
	الامتحان النصفي	5	30
	النشاط	خلال الفصل	10
	مجموع درجات الاعمال الفصلية		40
	الامتحان النهائي (نظري)	14	60

أستاذ المقرر:	د. فؤاد محمود علي	التوقيع:	
رئيس القسم/ منسق المقرر:	د. فؤاد محمود علي	التوقيع	
عميد الكلية:	د.آلاء الجوخي	التوقيع	

تاريخ إقرار التوصيف: 2026/10/2